ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

на оказание туристических и визовых услуг

г. Алматы, Республика Казахстан

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Товарищества с ограниченной ответственностью **«AILT Tourism»** (далее — «Исполнитель») заключить договор на оказание туристических и визовых услуг с любым физическим или юридическим лицом (далее — «Заказчик») на условиях, изложенных ниже.

В соответствии со статьями **395–399 Гражданского кодекса Республики Казахстан**, акцепт настоящей Оферты означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком всех ее условий.

1. Термины

Исполнитель — ТОО «AILT Tourism».

Заказчик — физическое или юридическое лицо, принявшее условия настоящей Оферты.

Сайт — официальный сайт Исполнителя: https://www.ailt.kz

Услуги — услуги по визовой поддержке иностранных граждан, организации туристических поездок, бронированию туристических услуг, оформлению приглашений, консультациям, организации трансферов и иные услуги, оказываемые Исполнителем.

2. Предмет договора

Исполнитель обязуется оказать Заказчику туристические и (или) визовые услуги, а Заказчик обязуется оплатить их стоимость.

Исполнитель оказывает следующие услуги:

- визовая поддержка иностранных граждан;
- оформление приглашений (Letter of Invitation);
- консультации по вопросам получения виз;
- организация индивидуальных и групповых туров по Казахстану;
- бронирование гостиниц;
- организация трансферов;
- бронирование экскурсионных программ;
- организация MICE-мероприятий;
- иные туристические услуги.

3. Порядок заключения договора

Договор считается заключенным после совершения Заказчиком одного из следующих действий:

- оформления заявки через сайт;

- оплаты услуг полностью или частично;

- подтверждения бронирования по электронной почте, WhatsApp, Telegram или иным способом связи.

С момента акцепта настоящей Оферты Заказчик подтверждает свое согласие со всеми условиями договора.

4. Порядок оказания услуг

Исполнитель оказывает услуги на основании информации, предоставленной Заказчиком.

Заказчик обязуется предоставить достоверные сведения и необходимые документы в установленные сроки.

Исполнитель вправе привлекать третьих лиц (гостиницы, транспортные компании, гидов, визовые центры, консульства и иных поставщиков услуг) без дополнительного согласования с Заказчиком.

5. Визовая поддержка

Исполнитель оказывает исключительно услуги по подготовке документов, оформлению приглашений и сопровождению процесса получения виз.

Исполнитель не является государственным органом либо дипломатическим представительством и **не принимает решения о выдаче виз**.

Решение о выдаче либо отказе в выдаче визы принимается исключительно компетентными государственными органами Республики Казахстан.

Исполнитель не гарантирует получение визы.

В случае отказа в выдаче приглашения стоимость уже оказанных услуг возврату не подлежит, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

6. Туристические услуги

Исполнитель организует туристические поездки по территории Республики Казахстан.

В программу тура могут входить:

- транспортное обслуживание;

- размещение;

- услуги гидов;

- экскурсии;

- входные билеты;

- питание;

- иные услуги согласно выбранной программе.

Конкретный перечень услуг определяется подтвержденной заявкой Заказчика.

7. Стоимость услуг и порядок оплаты

Стоимость услуг определяется индивидуально и указывается в коммерческом предложении, счете либо подтвержденной заявке.

Оплата производится:

- банковским переводом;
- банковской картой;
- через платежные системы;
- наличными денежными средствами;
- иными способами, согласованными сторонами.

Исполнитель вправе требовать предварительную оплату (депозит).

До момента полной оплаты Исполнитель вправе не приступать к исполнению услуг.

8. Отмена бронирования

При отмене услуг Заказчиком могут применяться фактически понесенные расходы Исполнителя, а также штрафные санкции поставщиков услуг (отелей, перевозчиков, визовых центров и иных организаций).

Размер удержаний определяется условиями конкретного бронирования.

9. Ответственность сторон

Исполнитель несет ответственность только за услуги, оказываемые непосредственно им.

Исполнитель не отвечает за:

- отказ в выдаче приглашения, визы;
- действия государственных органов;
- действия авиакомпаний;
- действия гостиниц;
- погодные условия;
- закрытие туристических объектов;
- задержки рейсов;
- форс-мажорные обстоятельства;
- убытки, возникшие вследствие предоставления Заказчиком недостоверных сведений.

10. Форс-мажор

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К таким обстоятельствам относятся:

- стихийные бедствия;
- войны;
- эпидемии;
- террористические акты;
- действия государственных органов;
- закрытие границ;
- иные обстоятельства, не зависящие от сторон.

11. Персональные данные

Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных в целях исполнения настоящего договора.

Исполнитель осуществляет обработку персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Конфиденциальность

Исполнитель обязуется не передавать персональные данные Заказчика третьим лицам, кроме случаев, необходимых для исполнения договора либо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

13. Интеллектуальная собственность

Все материалы, размещенные на сайте Исполнителя, являются объектами интеллектуальной собственности.

Запрещается их копирование, распространение и использование без письменного согласия Исполнителя.

14. Разрешение споров

Все споры разрешаются путем переговоров.

При невозможности достижения соглашения спор подлежит рассмотрению в судебных органах Республики Казахстан по месту нахождения Исполнителя, если иное не предусмотрено законодательством.

15. Заключительные положения

Настоящая Оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя и действует бессрочно до момента ее отзыва либо изменения.

Исполнитель вправе в любое время изменять условия настоящей Оферты без предварительного уведомления Заказчика.

Новая редакция вступает в силу с момента публикации на сайте.

16. Реквизиты Исполнителя

ТОО «AILT Tourism»
БИН: 230140014377
Юридический адрес: Казахстан, город Алматы, Наурызбайский район,
Микрорайон Шугыла, дом 340/46, кв. 36, почтовый
индекс 050000
Телефон: +77071118424
E-mail: ailt.tourism@gmail.com
Сайт: https://www.ailt.kz

PUBLIC OFFER AGREEMENT

for the Provision of Tourism and Visa Support Services

Almaty, Republic of Kazakhstan

This document constitutes an official public offer ("Offer") made by **AILT Tourism LLP** (hereinafter referred to as the **"Service Provider"**) to enter into an agreement for the provision of tourism and visa support services with any individual or legal entity (hereinafter referred to as the **"Customer"**) under the terms and conditions set forth below.

In accordance with Articles **395–399 of the Civil Code of the Republic of Kazakhstan**, acceptance of this Offer constitutes the Customer's full and unconditional acceptance of all its terms and conditions.

1. Definitions

Service Provider – AILT Tourism LLP.

Customer – Any individual or legal entity that has accepted the terms of this Offer.

Website – The official website of the Service Provider:
https://www.ailt.kz

Services – Visa support services for foreign nationals, organization of tours, travel arrangements, hotel bookings, invitation letter (Letter of Invitation, LoI) processing, consultations, transfer services, and other travel-related services provided by the Service Provider.

2. Subject of the Agreement

The Service Provider undertakes to provide tourism and/or visa support services to the Customer, and the Customer undertakes to pay for such services.

The Service Provider provides, including but not limited to, the following services:

Visa support for foreign nationals;

Issuance of Letters of Invitation (LoI);

Visa consultation services;

Organization of individual and group tours throughout Kazakhstan;

Hotel reservations;

Transfer services;

Booking of sightseeing tours and excursions;

Organization of MICE events (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions);

Other tourism-related services.

3. Formation of the Agreement

This Agreement shall be deemed concluded once the Customer performs any of the following actions:

submits a request through the Website;

makes a full or partial payment for the Services;

confirms a booking via email, WhatsApp, Telegram, or any other communication channel.

By accepting this Offer, the Customer confirms full acceptance of all its terms and conditions.

4. Provision of Services

The Service Provider shall provide the Services based on the information supplied by the Customer.

The Customer undertakes to provide accurate information and all required documents within the specified deadlines.

The Service Provider reserves the right to engage third parties, including hotels, transportation companies, guides, visa centers, consulates, and other service providers, without obtaining additional consent from the Customer.

5. Visa Support Services

The Service Provider provides only document preparation, Letter of Invitation (LoI) processing, and assistance throughout the visa application process.

The Service Provider is **not** a government authority or diplomatic mission and does **not** make decisions regarding visa issuance.

The decision to issue or refuse a visa is made exclusively by the competent authorities of the Republic of Kazakhstan.

The Service Provider does not guarantee the issuance of a visa.

If the issuance of a Letter of Invitation or a visa is refused, the fees for services already rendered are non-refundable unless otherwise required by the laws of the Republic of Kazakhstan.

6. Tourism Services

The Service Provider organizes travel services within the territory of the Republic of Kazakhstan.

A tour package may include:

Transportation services;

Accommodation;

Guide services;

Excursions;

Entrance tickets;

Meals;

Other services specified in the confirmed itinerary.

The exact scope of Services shall be determined by the Customer's confirmed booking.

7. Service Fees and Payment Terms

The price of the Services is determined individually and specified in the commercial offer, invoice, or confirmed booking.

Payment may be made by:

Bank transfer;

Bank card;

Online payment systems;

Cash;

Any other payment method agreed upon by the parties.

The Service Provider may require an advance payment (deposit).

The Service Provider reserves the right not to commence the provision of Services until full or agreed payment has been received.

8. Cancellation Policy

If the Customer cancels the booked Services, the Service Provider may retain the actual expenses incurred as well as cancellation fees imposed by third-party suppliers, including hotels, carriers, visa centers, and other service providers.

The amount retained shall depend on the conditions of the specific booking.

9. Liability

The Service Provider shall be liable only for the Services directly provided by it.

The Service Provider shall not be liable for:

Refusal to issue a Letter of Invitation or a visa;

Actions or decisions of government authorities;

Actions of airlines;

Actions of hotels;

Weather conditions;

Closure of tourist attractions;

Flight delays or cancellations;

Force majeure events;

Losses arising from inaccurate or incomplete information provided by the Customer.

10. Force Majeure

Neither party shall be liable for failure to perform its obligations due to force majeure circumstances.

Such circumstances include, but are not limited to:

Natural disasters;

War;

Epidemics or pandemics;

Terrorist acts;

Actions of government authorities;

Border closures;

Any other circumstances beyond the reasonable control of the parties.

11. Personal Data

The Customer consents to the processing of their personal data for the purpose of performing this Agreement.

The Service Provider processes personal data in accordance with the legislation of the Republic of Kazakhstan.

12. Confidentiality

The Service Provider undertakes not to disclose the Customer's personal data to third parties, except where necessary for the performance of this Agreement or as required by the legislation of the Republic of Kazakhstan.

13. Intellectual Property

All materials published on the Service Provider's Website are protected by intellectual property rights.

Copying, distribution, or use of such materials without the prior written consent of the Service Provider is prohibited.

14. Dispute Resolution

Any disputes arising out of or in connection with this Agreement shall first be resolved through negotiations.

If the parties fail to reach an agreement, the dispute shall be submitted to the competent courts of the Republic of Kazakhstan at the location of the Service Provider, unless otherwise provided by applicable law.

15. Final Provisions

This Offer shall become effective upon its publication on the Service Provider's Website and shall remain valid until withdrawn or amended.

The Service Provider reserves the right to amend this Offer at any time without prior notice to the Customer.

The revised version shall become effective upon publication on the Website.

16. Service Provider's Details

AILT Tourism LLP

Business Identification Number (BIN): 230140014377

Registered Address:
Apartment 36, Building 340/46,
Shugyla Microdistrict,
Nauryzbay District,

Almaty,
Republic of Kazakhstan, 050000

Telephone: +7 707 111 8424

E-mail: ailt.tourism@gmail.com

Website: https://www.ailt.kz

公开要约合同

关于提供旅游及签证服务

哈萨克斯坦共和国，阿拉木图市

本文件是有限责任合伙企业（TOO）“AILT Tourism”（以下简称“服务提供方”）向任何自然人或法人（以下简称“客户”）发出的正式要约（公开要约），旨在按照以下条款订立旅游及签证服务合同。

根据《哈萨克斯坦共和国民法典》第 395–399 条，客户接受本要约即表示其完全且无条件地接受本要约的所有条款。

1. 术语定义

服务提供方 — TOO “AILT Tourism”。

客户 — 接受本公开要约条款的自然人或法人。

网站 — 服务提供方官方网站：https://www.ailt.kz

服务 — 指服务提供方提供的外国公民签证支持、旅游行程组织、旅游服务预订、邀请函办理、咨询、接送服务安排及其他相关服务。

2. 合同标的

服务提供方承诺向客户提供旅游和（或）签证服务，客户承诺支付相应服务费用。

服务提供方提供以下服务：

为外国公民提供签证支持；

办理邀请函（Letter of Invitation）；

提供签证申请相关咨询；

组织哈萨克斯坦境内个人及团队旅游；

预订酒店；

安排接送服务；

预订旅游及观光项目；

组织 MICE 商务活动；

其他旅游相关服务。

3. 合同订立程序

客户完成以下任一行为后，本合同即视为成立：

通过网站提交申请；

全额或部分支付服务费用；

通过电子邮件、WhatsApp、Telegram 或其他通讯方式确认预订。

自接受本要约之日起，客户即确认同意本合同的全部条款。

4. 服务提供程序

服务提供方根据客户提供的信息提供服务。

客户有义务在规定期限内提供真实、准确的信息及所需文件。

服务提供方有权在无需另行征得客户同意的情况下，委托第三方提供相关服务，包括酒店、运输公司、导游、签证中心、领事机构及其他服务供应商。

5. 签证支持服务

服务提供方仅提供文件准备、邀请函办理以及签证申请流程协助服务。

服务提供方并非政府机关或外交代表机构，无权决定是否签发签证。

签发或拒绝签发签证的决定仅由哈萨克斯坦共和国有权国家机关作出。

服务提供方不保证客户一定能够获得签证。

如邀请函申请被拒绝，已提供服务的费用不予退还，除非哈萨克斯坦共和国法律另有规定。

6. 旅游服务

服务提供方组织在哈萨克斯坦共和国境内开展的旅游行程。

旅游项目可能包括：

交通服务；

住宿；

导游服务；

观光游览；

景点门票；

餐饮；

根据所选旅游项目提供的其他服务。

具体服务内容以客户已确认的申请单为准。

7. 服务费用及付款方式

服务费用根据具体情况单独确定，并在商业报价、账单或已确认的申请单中注明。

付款方式包括：

银行转账；

银行卡支付；

通过支付系统付款；

现金支付；

双方协商一致的其他付款方式。

服务提供方有权要求客户预付款（定金）。

在收到全部款项之前，服务提供方有权暂不开始提供相关服务。

8. 预订取消

客户取消服务时，服务提供方有权扣除其实际发生的费用，以及服务供应商（酒店、运输公司、签证中心及其他机构）收取的违约金或取消费用。

具体扣款金额按照相关预订的条款确定。

9. 双方责任

服务提供方仅对其直接提供的服务承担责任。

服务提供方不对以下情况承担责任：

邀请函或签证申请被拒绝；

国家机关的行为；

航空公司的行为；

酒店的行为；

天气状况；

旅游景点关闭；

航班延误；

不可抗力事件；

因客户提供不真实或不准确的信息而产生的损失。

10. 不可抗力

因不可抗力导致无法履行合同义务时，双方均免于承担相应责任。

不可抗力情形包括：

自然灾害；

战争；

流行病；

恐怖袭击；

国家机关采取的措施；

边境关闭；

其他非双方所能控制的情况。

11. 个人数据

客户同意服务提供方为履行本合同之目的处理其个人数据。

服务提供方按照哈萨克斯坦共和国现行法律规定处理个人数据。

12. 保密条款

服务提供方承诺不向第三方披露客户的个人数据，但为履行本合同所必需或哈萨克斯坦共和国法律另有规定的情况除外。

13. 知识产权

服务提供方网站上发布的所有材料均属于知识产权保护对象。

未经服务提供方书面同意，禁止复制、传播或以其他方式使用上述材料。

14. 争议解决

双方应首先通过协商解决所有争议。

如无法达成协议，除法律另有规定外，争议应提交哈萨克斯坦共和国服务提供方所在地有管辖权的司法机关审理。

15. 最终条款

本公开要约自发布于服务提供方网站之日起生效，并无限期有效，直至被撤销或修改。

服务提供方有权随时修改本公开要约的条款，无需事先通知客户。

新版要约自发布于网站之日起生效。

16. 服务提供方信息及联系方式

TOO “AILT Tourism”

商业识别号码（BIN）：230140014377

注册地址：哈萨克斯坦共和国，阿拉木图市，纳乌雷兹拜区，舒格拉微区，340/46 号楼，36 号公寓，邮政编码 050000

电话：+77071118424

电子邮箱：ailt.tourism@gmail.com

网站：https://www.ailt.kz

عقد العرض العام

لتقديم الخدمات السياحية وخدمات التأشيرات

مدينة ألماتي، جمهورية كازاخستان

تُعد هذه الوثيقة عرضًا رسميًا (عرضًا عامًا) صادرًا عن شركة «AILT Tourism» (ويُشار إليها فيما بعد باسم «مقدم الخدمة»)، موجّهًا إلى أي شخص طبيعي أو اعتباري (ويُشار إليه فيما بعد باسم «العميل») وذلك لإبرام عقد تقديم الخدمات السياحية وخدمات التأشيرات وفقًا للشروط الموضحة أدناه.

وفقًا للمواد 395–399 من القانون المدني لجمهورية كازاخستان، فإن قبول هذا العرض يعني موافقة العميل الكاملة وغير المشروطة على جميع شروطه.

1. التعريفات

مقدم الخدمة — شركة «AILT Tourism» ذات المسؤولية المحدودة.

العميل — أي شخص طبيعي أو اعتباري يقبل شروط هذا العرض العام.

الموقع الإلكتروني — الموقع الرسمي لمقدم الخدمة: https://www.ailt.kz

الخدمات — الخدمات التي يقدمها مقدم الخدمة، بما في ذلك دعم إجراءات التأشيرات للمواطنين الأجانب، وتنظيم الرحلات السياحية، وحجز الخدمات السياحية، وإصدار الدعوات، وتقديم الاستشارات، وتنظيم خدمات النقل، وغيرها من الخدمات.

2. موضوع العقد

يتعهد مقدم الخدمة بتقديم الخدمات السياحية و/أو خدمات التأشيرات للعميل، ويتعهد العميل بدفع تكلفة هذه الخدمات.

يقدم مقدم الخدمة الخدمات التالية:

- تقديم الدعم في إجراءات التأشيرات للمواطنين الأجانب؛
- إصدار خطابات الدعوة (Letter of Invitation)؛
- تقديم الاستشارات المتعلقة بالحصول على التأشيرات؛
- تنظيم الرحلات السياحية الفردية والجماعية داخل كازاخستان؛
- حجز الفنادق؛
- تنظيم خدمات النقل والاستقبال والتوصيل؛
- حجز البرامج والجولات السياحية؛
- تنظيم فعاليات سياحة الاجتماعات والحوافز والمؤتمرات والمعارض (MICE)؛

تقديم خدمات سياحية أخرى.

3. إجراءات إبرام العقد

يُعتبر العقد مبرمًا بعد قيام العميل بأي من الإجراءات التالية:

تقديم طلب عبر الموقع الإلكتروني؛

دفع تكلفة الخدمات بالكامل أو جزئيًا؛

تأكيد الحجز عبر البريد الإلكتروني أو WhatsApp أو Telegram أو أي وسيلة اتصال أخرى.

اعتبارًا من لحظة قبول هذا العرض، يؤكد العميل موافقته على جميع شروط العقد.

4. إجراءات تقديم الخدمات

يقدم مقدم الخدمة الخدمات استنادًا إلى المعلومات التي يقدمها العميل.

يلتزم العميل بتقديم معلومات صحيحة ووثائق ضرورية خلال المواعيد المحددة.

يحق لمقدم الخدمة الاستعانة بأطراف ثالثة، بما في ذلك الفنادق وشركات النقل والمرشدون السياحيون ومراكز التأشيرات والقنصليات ومقدمو الخدمات الآخرون، دون الحاجة إلى الحصول على موافقة إضافية من العميل.

5. خدمات الدعم في إجراءات التأشيرات

يقدم مقدم الخدمة حصريًا خدمات إعداد الوثائق وإصدار خطابات الدعوة ومرافقة إجراءات الحصول على التأشيرة.

لا يُعد مقدم الخدمة جهة حكومية أو بعثة دبلوماسية، ولا يملك صلاحية اتخاذ قرارات بشأن إصدار التأشيرات.

تُتخذ قرارات إصدار التأشيرة أو رفض إصدارها حصريًا من قبل الجهات الحكومية المختصة في جمهورية كازاخستان.

لا يضمن مقدم الخدمة الحصول على التأشيرة.

في حال رفض إصدار خطاب الدعوة، فإن تكلفة الخدمات التي تم تقديمها بالفعل غير قابلة للاسترداد، ما لم ينص تشريع جمهورية كازاخستان على خلاف ذلك.

6. الخدمات السياحية

ينظم مقدم الخدمة الرحلات السياحية داخل أراضي جمهورية كازاخستان.

قد يتضمن البرنامج السياحي ما يلي:

خدمات النقل؛

الإقامة؛

خدمات المرشدين السياحيين؛

الجولات والرحلات السياحية؛

تذاكر دخول المعالم السياحية؛

الوجبات؛

خدمات أخرى وفقًا للبرنامج السياحي المختار.

يتم تحديد القائمة التفصيلية للخدمات وفقًا للطلب الذي أكده العميل.

7. تكلفة الخدمات وإجراءات الدفع

يتم تحديد تكلفة الخدمات بشكل فردي، وتُذكر في العرض التجاري أو الفاتورة أو الطلب المؤكد.

يمكن سداد المدفوعات بالطرق التالية:

التحويل المصرفي؛

لدفع بالبطاقة المصرفية؛

من خلال أنظمة الدفع الإلكتروني؛

الدفع النقدي؛

أي طرق أخرى يتفق عليها الطرفان.

يحق لمقدم الخدمة طلب دفعة مقدمة (عربون).

يحق لمقدم الخدمة عدم البدء في تنفيذ الخدمات حتى استلام المبلغ بالكامل.

8. إلغاء الحجز

في حال إلغاء العميل للخدمات، يجوز خصم المصروفات الفعلية التي تكبدها مقدم الخدمة، بالإضافة إلى رسوم الإلغاء أو الغرامات التي يفرضها مقدمو الخدمات (الفنادق وشركات النقل ومراكز التأشيرات وغيرها من المؤسسات).

يتم تحديد مبلغ الخصومات وفقًا لشروط الحجز المعني.

9. مسؤولية الطرفين

يتحمل مقدم الخدمة المسؤولية فقط عن الخدمات التي يقدمها مباشرة.

ولا يتحمل مقدم الخدمة المسؤولية عن:

رفض إصدار خطاب الدعوة أو التأشيرة؛

تصرفات الجهات الحكومية؛

تصرفات شركات الطيران؛

تصرفات الفنادق؛

الظروف الجوية؛

إغلاق المواقع السياحية؛

تأخير الرحلات الجوية؛

ظروف القوة القاهرة؛

الخسائر الناتجة عن تقديم العميل معلومات غير صحيحة.

10. القوة القاهرة

يُعفى الطرفان من المسؤولية عن عدم تنفيذ الالتزامات بسبب ظروف القوة القاهرة.

تشمل هذه الظروف ما يلي:

الكوارث الطبيعية؛

الحروب؛

الأوبئة؛

الأعمال الإرهابية؛

الإجراءات التي تتخذها الجهات الحكومية؛

إغلاق الحدود؛

أي ظروف أخرى خارجة عن إرادة الطرفين.

11. البيانات الشخصية

يوافق العميل على معالجة بياناته الشخصية لأغراض تنفيذ هذا العقد.

يقوم مقدم الخدمة بمعالجة البيانات الشخصية وفقًا للتشريعات المعمول بها في جمهورية كازاخستان.

12. السرية

يتعهد مقدم الخدمة بعدم نقل البيانات الشخصية للعميل إلى أطراف ثالثة، باستثناء الحالات الضرورية لتنفيذ العقد أو الحالات المنصوص عليها في تشريعات جمهورية كازاخستان.

13. الملكية الفكرية

تُعد جميع المواد المنشورة على الموقع الإلكتروني لمقدم الخدمة من موضوعات الملكية الفكرية.

يُحظر نسخ هذه المواد أو توزيعها أو استخدامها دون الحصول على موافقة خطية من مقدم الخدمة.

14. تسوية النزاعات

تتم تسوية جميع النزاعات عن طريق المفاوضات بين الطرفين.

في حال تعذر التوصل إلى اتفاق، يُحال النزاع إلى الجهات القضائية المختصة في جمهورية كازاخستان، وفقًا لمكان تسجيل مقدم الخدمة، ما لم ينص التشريع على خلاف ذلك.

15. الأحكام الختامية

يدخل هذا العرض العام حيز التنفيذ اعتبارًا من تاريخ نشره على الموقع الإلكتروني لمقدم الخدمة، ويظل ساريًا لمدة غير محددة إلى حين سحبه أو تعديله.

يحق لمقدم الخدمة تعديل شروط هذا العرض العام في أي وقت دون إشعار مسبق للعميل.

تدخل النسخة الجديدة حيز التنفيذ اعتبارًا من تاريخ نشرها على الموقع الإلكتروني.

16. بيانات مقدم الخدمة

شركة «AILT Tourism» ذات المسؤولية المحدودة

رقم التعريف التجاري (BIN): 230140014377

العنوان القانوني: جمهورية كازاخستان، مدينة ألماتي، منطقة ناورزباي، الحي السكني شوغيلا، المبنى 340/46، الشقة 36، الرمز البريدي 050000

الهاتف: +77071118424

البريد الإلكتروني: ailt.tourism@gmail.com

الموقع الإلكتروني: https://www.ailt.kz

عوامی پیشکش کا معاہدہ

سیاحتی اور ویزا خدمات کی فراہمی کے لیے

الماتی، جمہوریہ قازقستان

یہ دستاویز محدود ذمہ داری کی شراکت داری «AILT Tourism» (جسے آئندہ «خدمات فراہم کرنے والا» کہا جائے گا) کی جانب سے کسی بھی قدرتی یا قانونی شخص (جسے آئندہ «صارف» کہا جائے گا) کے ساتھ سیاحتی اور ویزا خدمات کی فراہمی کا معاہدہ طے کرنے کے لیے ایک باضابطہ پیشکش (عوامی پیشکش) ہے، جو ذیل میں بیان کردہ شرائط کے مطابق ہوگی۔

جمہوریہ قازقستان کے سول کوڈ کی دفعات 395–399 کے مطابق، اس پیشکش کو قبول کرنے کا مطلب ہے کہ صارف اس کی تمام شرائط کو مکمل اور غیر مشروط طور پر قبول کرتا ہے۔

1. اصطلاحات

«AILT Tourism» — خدمات فراہم کرنے والا محدود ذمہ داری کی شراکت داری۔

صارف — کوئی بھی قدرتی یا قانونی شخص جس نے اس عوامی پیشکش کی شرائط قبول کی ہوں۔

ویب سائٹ — خدمات فراہم کرنے والے کی سرکاری ویب سائٹ: https://www.ailt.kz

خدمات — خدمات فراہم کرنے والے کی جانب سے فراہم کی جانے والی خدمات، جن میں غیر ملکی شہریوں کے لیے ویزا معاونت، سیاحتی دوروں کا انتظام، سیاحتی خدمات کی بکنگ، دعوت ناموں کا اجرا، مشاورت، ٹرانسفر کا انتظام اور دیگر خدمات شامل ہیں۔

2. معاہدے کا موضوع

خدمات فراہم کرنے والا صارف کو سیاحتی اور/یا ویزا خدمات فراہم کرنے کا پابند ہوگا، جبکہ صارف ان خدمات کی مقررہ قیمت ادا کرنے کا پابند ہوگا۔

خدمات فراہم کرنے والا درج ذیل خدمات فراہم کرتا ہے:

غیر ملکی شہریوں کے لیے ویزا معاونت؛

دعوت ناموں (Letter of Invitation) کا اجرا؛

ویزا حاصل کرنے سے متعلق مشاورت؛

قازقستان میں انفرادی اور گروپ سیاحتی دوروں کا انتظام؛

ہوٹلوں کی بکنگ؛

ٹرانسفر کی خدمات کا انتظام؛

سیاحتی اور تفریحی پروگراموں کی بکنگ؛

تقریبات کا انتظام؛ MICE

دیگر سیاحتی خدمات۔

3. معاہدہ طے کرنے کا طریقہ کار

معاہدہ اس وقت طے شدہ تصور کیا جائے گا جب صارف درج ذیل میں سے کوئی ایک اقدام کرے گا:

ویب سائٹ کے ذریعے درخواست جمع کروائے؛

خدمات کی مکمل یا جزوی ادائیگی کرے؛

یا رابطے کے کسی دوسرے ذریعے سے بکنگ کی تصدیق کرے۔ WhatsApp، Telegram، ای میل

اس پیشکش کو قبول کرنے کے لمحے سے صارف معاہدے کی تمام شرائط سے اپنی رضامندی کی تصدیق کرتا ہے۔

4. خدمات فراہم کرنے کا طریقہ کار

خدمات فراہم کرنے والا صارف کی جانب سے فراہم کردہ معلومات کی بنیاد پر خدمات فراہم کرتا ہے۔

صارف اس بات کا پابند ہے کہ مقررہ مدت کے اندر درست معلومات اور ضروری دستاویزات فراہم کرے۔

خدمات فراہم کرنے والے کو صارف کی اضافی منظوری کے بغیر تیسرے فریق کی خدمات حاصل کرنے کا حق حاصل ہے، جن میں ہوٹل، ٹرانسپورٹ کمپنیاں، ٹور گائیڈز، ویزا مراکز، قونصل خانے اور دیگر خدمات فراہم کرنے والے شامل ہیں۔

5. ویزا معاونت

خدمات فراہم کرنے والا صرف دستاویزات کی تیاری، دعوت ناموں کے اجرا اور ویزا حاصل کرنے کے عمل میں معاونت کی خدمات فراہم کرتا ہے۔

خدمات فراہم کرنے والا نہ تو کوئی سرکاری ادارہ ہے اور نہ ہی سفارتی نمائندہ دفتر، اور اسے ویزا جاری کرنے کے بارے میں فیصلہ کرنے کا اختیار حاصل نہیں ہے۔

ویزا جاری کرنے یا انکار کرنے کا فیصلہ صرف جمہوریہ قازقستان کے متعلقہ مجاز سرکاری ادارے کرتے ہیں۔

خدمات فراہم کرنے والا ویزا حاصل ہونے کی ضمانت نہیں دیتا۔

دعوت نامہ جاری کرنے سے انکار کی صورت میں، پہلے سے فراہم کی گئی خدمات کی قیمت واپس نہیں کی جائے گی، سوائے ان صورتوں کے جہاں جمہوریہ قازقستان کے قانون میں اس کے برعکس کوئی حکم موجود ہو۔

6. سیاحتی خدمات

خدمات فراہم کرنے والا جمہوریہ قازقستان کی سرزمین پر سیاحتی دوروں کا انتظام کرتا ہے۔

سیاحتی پروگرام میں درج ذیل خدمات شامل ہو سکتی ہیں:

ٹرانسپورٹ کی خدمات؛

رہائش؛

ٹور گائیڈز کی خدمات؛

سیاحتی دورے اور سیر و تفریح؛

سیاحتی مقامات کے داخلہ ٹکٹ؛

کھانے پینے کی سہولیات؛

منتخب کردہ پروگرام کے مطابق دیگر خدمات۔

خدمات کی حتمی فہرست صارف کی تصدیق شدہ درخواست کے مطابق طے کی جائے گی۔

7. خدمات کی قیمت اور ادائیگی کا طریقہ

خدمات کی قیمت ہر معاملے کے لیے انفرادی طور پر مقرر کی جاتی ہے اور اسے تجارتی پیشکش، انوائس یا تصدیق شدہ درخواست میں درج کیا جاتا ہے۔

ادائیگی درج ذیل طریقوں سے کی جا سکتی ہے:

بینک ٹرانسفر؛

بینک کارڈ کے ذریعے ادائیگی؛

ادائیگی کے نظام کے ذریعے؛

نقد رقم کے ذریعے؛

فریقین کی باہمی رضامندی سے طے شدہ دیگر طریقوں سے۔

خدمات فراہم کرنے والے کو پیشگی ادائیگی (ڈپازٹ) کا مطالبہ کرنے کا حق حاصل ہے۔

مکمل ادائیگی موصول ہونے تک خدمات فراہم کرنے والا خدمات کی انجام دہی شروع نہ کرنے کا حق رکھتا ہے۔

8. بکنگ کی منسوخی

صارف کی جانب سے خدمات منسوخ کرنے کی صورت میں، خدمات فراہم کرنے والے کے حقیقی اخراجات کے ساتھ ساتھ خدمات فراہم کرنے والے اداروں (ہوٹلوں، ٹرانسپورٹ کمپنیوں، ویزا مراکز اور دیگر اداروں) کی جانب سے عائد کردہ منسوخی کی فیس یا جرمانے بھی منہا کیے جا سکتے ہیں۔

کٹوتی کی رقم متعلقہ بکنگ کی شرائط کے مطابق طے کی جائے گی۔

9. فریقین کی ذمہ داریاں

خدمات فراہم کرنے والا صرف ان خدمات کی ذمہ داری قبول کرتا ہے جو وہ براہ راست فراہم کرتا ہے۔

خدمات فراہم کرنے والا درج ذیل معاملات کا ذمہ دار نہیں ہوگا:

دعوت نامہ یا ویزا جاری کرنے سے انکار؛

سرکاری اداروں کے اقدامات؛

ایئر لائنز کے اقدامات؛

ہوٹلوں کے اقدامات؛

موسمی حالات؛

سیاحتی مقامات کی بندش؛

پروازوں میں تاخیر؛

ناقابلِ تلافی حالات (فورس میژر)؛

صارف کی جانب سے غلط معلومات فراہم کرنے کے نتیجے میں ہونے والے نقصانات۔

10. ناقابلِ تلافی حالات (فورس میژر)

ناقابلِ تلافی حالات کے باعث معاہدے کی ذمہ داریاں پوری نہ ہونے کی صورت میں دونوں فریق ذمہ داری سے مستثنیٰ ہوں گے۔

ایسے حالات میں درج ذیل شامل ہیں:

قدرتی آفات؛

جنگیں؛

وبائیں؛

دہشت گردانہ کارروائیاں؛

سرکاری اداروں کے اقدامات؛

سرحدوں کی بندش؛

دیگر ایسے حالات جو فریقین کے اختیار سے باہر ہوں۔

11. ذاتی معلومات

صارف اس معاہدے کی تکمیل کے مقاصد کے لیے اپنی ذاتی معلومات کی پروسیسنگ کی رضامندی دیتا ہے۔

خدمات فراہم کرنے والا جمہوریہ قازقستان کے قوانین کے مطابق ذاتی معلومات کی پروسیسنگ کرتا ہے۔

12. رازداری

خدمات فراہم کرنے والا صارف کی ذاتی معلومات تیسرے فریق کو منتقل نہ کرنے کا پابند ہے، سوائے ان صورتوں کے جہاں معاہدے کی تکمیل کے لیے ایسا کرنا ضروری ہو یا جمہوریہ قازقستان کے قانون کے تحت اس کی اجازت یا ضرورت ہو۔

13. دانشورانہ ملکیت

خدمات فراہم کرنے والے کی ویب سائٹ پر شائع کردہ تمام مواد دانشورانہ ملکیت کے حقوق کے تحت محفوظ ہے۔

خدمات فراہم کرنے والے کی تحریری اجازت کے بغیر ان مواد کی نقل، تقسیم یا استعمال ممنوع ہے۔

14. تنازعات کا حل

تمام تنازعات کو باہمی مذاکرات کے ذریعے حل کیا جائے گا۔

اگر فریقین کسی معاہدے پر نہ پہنچ سکیں تو تنازعہ جمہوریہ قازقستان کی مجاز عدالتی اتھارٹیز کے سامنے خدمات فراہم کرنے والے کے مقامِ اندراج کے مطابق پیش کیا جائے گا، بشرطیکہ قانون میں کوئی مختلف طریقہ مقرر نہ ہو۔

15. حتمی دفعات

یہ عوامی پیشکش خدمات فراہم کرنے والے کی ویب سائٹ پر شائع ہونے کی تاریخ سے نافذ العمل ہوگی اور اسے واپس لینے یا تبدیل کرنے تک غیر معینہ مدت کے لیے مؤثر رہے گی۔

خدمات فراہم کرنے والے کو صارف کو پیشگی اطلاع دیے بغیر کسی بھی وقت اس عوامی پیشکش کی شرائط میں تبدیلی کرنے کا حق حاصل ہے۔

پیشکش کا نیا ورژن ویب سائٹ پر شائع ہونے کی تاریخ سے نافذ العمل ہوگا۔

16. خدمات فراہم کرنے والے کی تفصیلات

محدود ذمہ داری کی شراکت داری «AILT Tourism»

کاروباری شناختی نمبر (BIN): 230140014377

قانونی پتہ: جمہوریہ قازقستان، شہر الماتی، ضلع ناورز بائی، مائیکرو ڈسٹرکٹ شوگیلا، مکان 340/46، اپارٹمنٹ 36، پوسٹل کوڈ 050000

فون: +77071118424

ای میل: ailt.tourism@gmail.com

ویب سائٹ: https://www.ailt.kz